

Allegato B

**AL COMUNE DI
SAVIGNANO IRPINO
- Settore Amministrativo -**

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
Codice fiscale
con studio professionale in CAP
via
Tel..... e mail
PEC
Partita IVA

DICHIARA

- l'inesistenza di conflitto d'interessi in ordine all'incarico da conferire;
- di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Savignano Irpino per tutta la durata del rapporto professionale instaurato, pena la revoca dell'incarico assegnato;
- di impegnarsi ad osservare, per quanto di competenza, il Codice di Comportamento dell'Ente;
- che l'incarico, avente durata sino alla conclusione del grado di giudizio per il quale è conferito, comprende la registrazione della sentenza e la successiva notifica della stessa alla controparte;
- di impegnarsi ad aggiornare per iscritto costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio e sull'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito. L'aggiornamento potrà avvenire anche per mezzo posta elettronica certificata;
- di impegnarsi a rendere per iscritto, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- di impegnarsi a rendere per iscritto un parere in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
- di garantire la propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di apposito

numero di telefono cellulare.

Luogo e data

Firma